2 марта 2007 года N 25-ФЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Принят

Государственной Думой

7 февраля 2007 года

Одобрен

Советом Федерации

21 февраля 2007 года

(в ред. Федеральных законов от 23.07.2008 [N 160-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4DE0AFEAFAE0F2E70FE8E8B8E2777ABA13931044BFE6C7910C93DF),

от 27.10.2008 [N 181-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4D708FCA0A106737AF6D7878C2078F4B63E78084AFE6C7EC13AF), от 27.10.2008 [N 182-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4D708FCA0A006737AF6D7878C2078F4B63E78084AFE6C7EC13AF),

от 25.11.2008 [N 219-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4D708F4A5AF06737AF6D7878C2078F4B63E78084AFE6C7EC13AF), от 22.12.2008 [N 267-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4D70BF4A5AE06737AF6D7878C2078F4B63E78084AFE6C7EC13AF),

от 25.12.2008 [N 280-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4DE0AFEA1A9042E70FE8E8B8E2777ABA13931044BFE6C7F1AC939F), от 17.07.2009 [N 160-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4D700F9A2A106737AF6D7878C2078F4B63E78084AFE6D79C136F),

от 03.05.2011 [N 92-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4DE08FFA0A9082E70FE8E8B8E2777ABA13931044BFE6C7E12C935F), от 21.10.2011 [N 288-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4DE0BFCA1A8092E70FE8E8B8E2777ABA13931044BFE6C7E12C935F),

от 21.11.2011 [N 329-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4DE0BFDAEA00F2E70FE8E8B8E2777ABA13931044BFE6C7D17C93EF), от 03.12.2012 [N 231-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5FAC458E14A9327DEE3DD5ABBCDB0DC4DE0DF8A0A0082E70FE8E8B8E2777ABA13931044BFE6C7F10C935F))

Статья 9. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом субъекта Российской Федерации в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

3. В случае, если лицо назначается на должность главы местной администрации по контракту, уставом поселения, а в отношении должности главы местной администрации муниципального района (городского округа) - уставом муниципального района (городского округа) и законом субъекта Российской Федерации могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы местной администрации.

Приложение 1

к Закону

Томской области

"О муниципальной службе

в Томской области"

**ТИПОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ**

**СЛУЖБЫ В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. [Закона](consultantplus://offline/ref=A1423FD50F61727E7D74F4D695A700BB8DD4F23C5F80584E7D2BE33A1EA0A04ACA87A277383E6E48EDB72DZB4DF) Томской области

от 06.07.2012 N 124-ОЗ)

I. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,

СТАЖУ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ)

ИЛИ СТАЖУ РАБОТЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

1) в число квалификационных требований к должностям муниципальной службы в Томской области высшей, главной, ведущей и старшей групп должностей входит наличие высшего профессионального образования;

2) в число квалификационных требований к должностям муниципальной службы в Томской области младшей группы должностей входит наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

2. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности:

1) для высших должностей муниципальной службы в Томской области - стаж муниципальной службы на главных должностях муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет либо стаж (опыт) работы по специальности не менее пяти лет на должностях руководителей в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения обязанностей по указанной должности;

2) для главных должностей муниципальной службы в Томской области - стаж муниципальной службы на ведущих должностях муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет либо стаж (опыт) работы по специальности не менее четырех лет на должностях руководителей в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения обязанностей по указанной должности;

3) для ведущих должностей муниципальной службы в Томской области - стаж муниципальной службы на старших должностях муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет либо стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет на должностях специалистов в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения обязанностей по указанной должности;

4) для старших и младших должностей муниципальной службы требования к стажу муниципальной службы, стажу (опыту) работы по специальности не устанавливаются, если иное не установлено муниципальным правовым актом.

3. К лицам, обучающимся в учреждениях высшего профессионального образования, заключившим с органом местного самоуправления муниципального образования Томской области договор на обучение, при поступлении в срок, установленный договором на обучение, на должности муниципальной службы, отнесенные к ведущим и старшим должностям муниципальной службы в Томской области, требования к стажу службы или работы не предъявляются.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ И НАВЫКАМ

ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальным правовым актом органа местного самоуправления с учетом его задач и функций и включаются в должностную инструкцию муниципального служащего. В должностной инструкции по муниципальной должности муниципальной службы указывается также специальность (направление подготовки), наличие которой требуется для ее замещения.

Если для замещения должности муниципальной службы в Томской области не требуется наличия определенной специальности (направления подготовки), то в должностной инструкции по данной должности в качестве требования к профессиональным знаниям и навыкам указывается, что замещение этой должности возможно при наличии у лица любой специальности (направления подготовки).

2. Под профессиональными знаниями понимаются знание [Конституции](consultantplus://offline/ref=A1423FD50F61727E7D74F4C096CB5EBF8ED7AB3452D7031D7921B6Z642F) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов, иных нормативных правовых актов Томской области, правовых актов муниципального образования, а также служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей, основ делопроизводства, управления и организации труда, процесса прохождения муниципальной службы, информационно-коммуникационных технологий.

(в ред. [Закона](consultantplus://offline/ref=A1423FD50F61727E7D74F4D695A700BB8DD4F23C5F80584E7D2BE33A1EA0A04ACA87A277383E6E48EDB72DZB4DF) Томской области от 06.07.2012 N 124-ОЗ)

3. Под профессиональными навыками понимаются навыки руководства определенной сферой деятельности, руководства структурным подразделением; организации и планирования работы; оперативного принятия и реализации управленческих решений; подбора и расстановки кадров; контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений и вносимых предложений; ведения политической и информационно-разъяснительной работы; создания в коллективе здоровой, творческой атмосферы; требовательности; владения конструктивной критикой; учета мнения коллег и подчиненных; в области информационно-коммуникационных технологий; систематического повышения профессиональных знаний; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

(в ред. [Закона](consultantplus://offline/ref=A1423FD50F61727E7D74F4D695A700BB8DD4F23C5F80584E7D2BE33A1EA0A04ACA87A277383E6E48EDB72DZB4CF) Томской области от 06.07.2012 N 124-ОЗ)