МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

## КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | |
| 05.05.2017 |  | № 86 |
| с. Каргасок | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Каргасокского сельского поселения от 11.05.2016 № 117 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Каргасокское сельское поселение» |  |

В целях совершенствования нормативного правового акта

Администрация Каргасокского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Каргасокское сельское поселение» (приложение к постановлению Администрации Каргасокского сельского поселения от 11.05.2016 № 117 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Каргасокское сельское поселение») изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Официально опубликовать настоящее постановление в течение 3 дней со дня его утверждения в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

Глава Каргасокского сельского поселения Д.Е. Барышев

Исп. Поданёв С.В.

8(38253)23420

Утвержден

постановлением Администрации

Каргасокского сельского поселения

от 11.05.2016 №117

Порядок

формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Каргасокское сельское поселение»

1. Настоящий документ устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Каргасокское сельское поселение» (далее – муниципальное образование) в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF54E505C23408CF3BD446634I2S5I) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

2. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования (далее - муниципальные заказчики), - после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF54E505C23408CF3BD446633I2S0I) и [6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF54E505C23408CF3BD456138I2S7I) Федерального закона, - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию, в случае, предусмотренном [частью 4 статьи 15](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF54E505C23408CF3BD456138I2S6I) Федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF54E505C23408CF3BD456138I2S7I) Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

д) муниципальными унитарными предприятиями на осуществление закупок в соответствии с [част](consultantplus://offline/ref=8B746DF86BDA7F556E42267B05F865E0AE711CC1752A3250A82C67C667C83751F7CC041EAA90C53Ew3E4F)ью 2.1 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

3. Планы закупок для обеспечения муниципальных нужд формируются лицами, указанными в пункте 2 настоящего документа, на очередной финансовый год в следующие сроки:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями бюджета муниципального образования «Каргасокское сельское поселение» (далее - главные распорядители):

- формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе, но не позднее 1 августа текущего года и представляют их главным распорядителям средств местного бюджета для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта решения о бюджете обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего документа, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего документа, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя:

- формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности, но не позднее 1 августа текущего года и представляют их органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

- при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего документа, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего документа:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего документа, планы закупок;

г) юридические лица, указанные в подпункте «г» пункта 2 настоящего документа:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего документа, планы закупок.

д) муниципальные унитарные предприятия, указанные в подпункте д) пункта 2 настоящего Порядка – в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя:

- формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности, но не позднее 1 августа текущего года и представляют их органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

- уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя.

4. План закупок на очередной финансовый год разрабатывается путем изменения параметров очередного года утвержденного плана закупок.

5. Планы закупок формируются на срок, на который составляется решение Совета Каргасокского сельского поселения о местном бюджете.

6. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 2 настоящего документа, включается информация о закупках, осуществление (завершение) которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

7. Лица, указанные в пункте 2 настоящего документа, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF5I4SEI) и настоящего документа. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF54E505C23408CF3BD446630I2S5I) Федерального закона и установленных в соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF54E505C23408CF3BD446636I2S7I) Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных бюджетах на текущий финансовый год (текущий финансовый год);

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации, решений, поручений высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF54E505C23408CF3BD456436I2S2I) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) изменение сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг;

з) возникновение иных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно;

и) внесение изменений в планы финансово-хозяйственной деятельности.

8. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6D126537C0241997839B994F44B37BBCA1D171EB708412CD24F6252DF5I4SEI) случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

План закупок должен также содержать информацию обо всех закупках, планируемых к осуществлению (осуществляемых) в соответствующем периоде, а также информацию о распределении по таким закупкам всего объема денежных средств, доведенных в целях осуществления закупок до лиц, указанных в пункте 2 настоящего документа.

9. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2 настоящего документа, осуществляются от лица органов местного самоуправления, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

Пункт 10

Планы закупок формируются в виде единого документа согласно требованиям к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.